

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

Факультет пожежної безпеки

Кафедра пожежної профілактики в населених пунктах

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ЗАПОБІГАННЯ НАДЗВИЧАЙНИМ СИТУАЦІЯМ ТА ЗДІЙСНЕННЯ ДЕРЖАВНОГО НАГЛЯДУ»

професійна обов'язкова

за освітньо-професійною програмою «Пожежна безпека»

підготовки за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

у галузі знань 26 «Цивільна безпека»

за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»

Рекомендовано кафедрою пожежної профілактики в населених пунктах на 2024-2025 навчальний рік.

Протокол від «01» червня 2024 року № 20

Силабус розроблений відповідно до Робочої програми навчальної дисципліни «Запобігання надзвичайним ситуаціям та здійснення державного нагляду»

2024 рік

Загальна інформація про дисципліну

Анотація дисципліни

Знання отримані під час вивчення навчальної дисципліни «Запобігання надзвичайним ситуаціям та здійснення державного нагляду» дозволяють виконувати обов'язки державного інспектора з нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки відповідно до вимог керівних документів та нормативних актів з питань техногенної та пожежної безпеки.

Даний курс передбачає формування у майбутнього фахівця чітких знань і умінь щодо виконання посадових інструкцій державного інспектора з нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки в органах та підрозділах ДСНС України з урахуванням:

- вимог нормативно-правових актів щодо організації діяльності ДСНС України;
- правил безпеки праці під час виконання посадових обов'язків.

Відмінною особливістю даного курсу є те, що розглянуті теоретичні питання підкріплюються набуттям практичних навичок, тому що практичні заняття проводяться як з використанням матеріально-технічної бази кафедри, так і на базі практичних підрозділів ГУ ДСНС України у Черкаській області, що дозволяє максимально приблизити відпрацювання питань до реальних умов.

Інформація про науково-педагогічного(них) працівника(ів)

Загальна інформація	Пирогов Олександр Вікторович, доцент кафедри пожежної профілактики в населених пунктах факультету пожежної безпеки, кандидат технічних наук, доцент.
Контактна інформація	м. Черкаси, вул. Онопрієнка, 8, Черкаський інститут пожежної безпеки імені Героїв Чорнобиля.
E-mail	pir.s@ukr.net
Наукові інтереси	1. Забезпечення пожежної та техногенної безпеки об'єктів та населених пунктів; 2. Організація діяльності органів державного нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів та населених пунктів.
Професійні здібності	Професійні знання і значний досвід щодо організації та забезпечення пожежної безпеки об'єктів, організації діяльності органів державного нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів та населених пунктів тощо.
Наукова діяльність за освітнім компонентом	Акаунт Google Scholar: https://scholar.google.com.ua/citations?view_op=list_works&hl=ru&user=tjq8Di0A_AAAJ ORCID ID: https://orcid.org/0000-0002-0958-0801 SCOPUS: https://www.scopus.com/authid/detail.uri?authorId=56226012700

Час та місце проведення занять з дисципліни

Аудиторні заняття з навчальної дисципліни проводяться згідно затвердженого розкладу. Електронний варіант розкладу розміщується на сайті Університету (<http://rozklad.nuczu.edu.ua/timeTable/group>).

Консультації з навчальної дисципліни проводяться протягом семестру згідно графіка в аудиторіях, що закріплюються за кафедрою у 2024-2025 навчальному році. В разі додаткової потреби здобувача в консультації час погоджується з викладачем.

Навчальна дисципліна «Запобігання надзвичайним ситуаціям та здійснення державного нагляду» є професійною обов'язковою для підготовки за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у галузі знань 26 «Цивільна безпека» за спеціальністю 261 «Пожежна безпека» за освітньо-професійною програмою «Пожежна безпека», вивчається з метою набуття знань, умінь та практичних навичок щодо форм та методів роботи органів державного нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки, діяльність яких направлена на забезпечення пожежної безпеки об'єктів та населених пунктів.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Форма здобуття освіти
	очна (денна)
Статус дисципліни (<i>обов'язкова загальна або обов'язкова професійна або вибіркова</i>)	обов'язкова професійна
Навчальний рік	2024-2025
Семестр(и)	5, 6
Обсяг дисципліни:	
- в кредитах ЄКТС	10
- кількість модулів	5
- загальна кількість годин	300
Розподіл часу за навчальним планом (в годинах):	
- лекції	60
- практичні заняття	32
- семінарські заняття	42
- лабораторні заняття	-
- курсовий проект (робота)	-
- інші види занять	-
- самостійна робота	166
- індивідуальні завдання (науково-дослідне)	-
Форма підсумкового контролю	
(курсова робота (курсний проект); диференційний залік; іспит)	диф.залік Іспит,

Примітка: * – набір 2022 року.

Передумови для вивчення дисципліни

Раніше мають бути вивчені дисципліни: українська мова (за професійним спрямуванням), політологія, психологія професійної діяльності та здобуті результати навчання; вміти застосовувати невербальні методи спілкування; здійснювати пошук нової інформації; навчати працівників об'єкту і населення з питань забезпечення пожежної безпеки; проводити заняття з особовим складом підрозділу; доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у сфері професійної діяльності; застосовувати необхідні для здійснення професійної діяльності знання математичних та природничих наук; аналізувати і обґрунтовувати інженерно-технічні та організаційні заходи щодо цивільного захисту, техногенної та промислової безпеки на об'єктах та територіях; використовувати інформаційні технології, системи управління базами даних та стандартні пакети прикладних програм у професійній діяльності.

Результати навчання та компетентності з дисципліни

Відповідно до освітньо-професійної програми «Пожежна безпека» вивчення навчальної дисципліни повинно забезпечити:

– досягнення здобувачами вищої освіти таких результатів навчання:

Програмні результати навчання	РН
Аналізувати і прогнозувати суспільні явища й процеси, знати нормативно-правові засади забезпечення пожежної безпеки, питання правового регулювання забезпечення пожежної безпеки об'єктів і територій.	РН03
Аналізувати стан протипожежного захисту об'єкта та ступінь виконання розпорядчих документів з питань забезпечення пожежної безпеки	РН08
Виконувати перевірку протипожежного стану об'єкту, застосувати адміністративні санкції за порушення вимог законодавства з питань пожежної безпеки, контролювати усунення порушень правил пожежної безпеки на об'єктах	РН14
Застосовувати невербальні методи спілкування; здійснювати пошук нової інформації; навчати працівників об'єкту і населення з питань забезпечення пожежної безпеки; проводити заняття з особовим складом підрозділу; доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід у сфері професійної діяльності.	РН22

– формування у здобувачів вищої освіти наступних компетентностей:

Компетентності (загальні та професійні)	К
Усвідомлення функцій держави з питань пожежної безпеки, форм реалізації цих функцій, правових основ пожежної безпеки; дотримання загальних принципів та норм правового регулювання забезпечення	K11

пожежної безпеки об'єктів і територій	
Здатність організувати нагляд (контроль) за виконанням вимог пожежної безпеки, обґрунтування заходів, спрямованих на усунення порушень, посилення протипожежного захисту	K15
Здатність проводити адміністративне розслідування у справах, пов'язаних з порушенням установлених законодавством вимог пожежної безпеки, невиконанням приписів і постанов та оформлювати матеріали про адміністративні правопорушення	K22
Здатність організувати та проводити навчання населення з питань пожежної безпеки	K30

Програма навчальної дисципліни

Теми навчальної дисципліни:

Модуль 1. ОРГАНІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОГО НАГЛЯДУ (КОНТРОЛЮ) У СФЕРІ ПОЖЕЖНОЇ ТА ТЕХНОГЕННОЇ БЕЗПЕКИ

Тема 1.1. Організаційно-правові засади запобігання надзвичайним ситуаціям.

Тема 1.2. Нормативно-правова база запобігання надзвичайним ситуаціям.

Тема 1.3. Моніторинг та прогнозування виникнення пожеж та надзвичайних ситуацій. Оцінка та управління ризиками їх виникнення.

Тема 1.4. Організація діяльності ДСНС України у сфері пожежної та техногенної безпеки.

Тема 1.5. Організація діяльності територіальних органів державного нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки.

Тема 1.6. ДСНС як суб'єкт національної системи захисту критичної інфраструктури та функціональний орган у сфері захисту критичної інфраструктури.

Тема 1.7. Заходи запобігання надзвичайним ситуаціям шляхом профілактичної та інформаційно-роз'яснювальної роботи.

Тема 1.8. Утворення та функціонування пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення місцевої та добровільної пожежної охорони.

Модуль 2. ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАГЛЯДОВО-ПРОФІЛАКТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.

Тема 1.9. Основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності.

Тема 1.10. Організація проведення планових та позапланових перевірок об'єктів.

Тема 1.11. Права та обов'язки посадових осіб органів державного нагляду (контролю) та суб'єктів господарювання під час здійснення заходів державного нагляду (контролю).

Тема 1.12. Порядок оформлення результатів перевірки стану пожежної та техногенної безпеки об'єкту.

Тема 1.13. Державний ринковий нагляд та порядок його здійснення.

Модуль 3. ОБЛІК ПОЖЕЖ ТА ЇХ НАСЛІДКІВ

Тема 2.1. Порядок обліку пожеж та їх наслідків.

Тема 2.2. Оформлення матеріалів по пожежам за результатами їх розслідування.

Тема 2.3. Методика проведення розрахунку витрат на гасіння пожежі.

Тема 2.4. Загальні положення криміналістики. Процесуальні вимоги щодо огляду місця пожежі.

Модуль 4. ОРГАНІЗАЦІЯ НАГЛЯДОВО-ПРОФІЛАКТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НА ОБ'ЄКТАХ РІЗНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ

Тема 2.5. Порядок подання та реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання.

Тема 2.6. Аудит пожежної та техногенної безпеки: порядок та вимоги до проведення.

Тема 2.7. Організація наглядово-профілактичної діяльності на об'єктах різного призначення.

Тема 2.8. Організація наглядово-профілактичної діяльності на промислових підприємствах.

Тема 2.9. Об'єкти підвищеної небезпеки та порядок їх ідентифікації.

Тема 2.10. Організація навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях та проведення інструктажів з питань цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки.

Тема 2.11. Ліцензування діяльності щодо надання послуг та виконання робіт протипожежного призначення.

Тема 2.12. Порядок здійснення контролю за діяльністю ліцензіатів.

Тема 2.13. Особливості здійснення нормативно-технічної роботи в органах державного нагляду (контролю) у сфері пожежної безпеки.

Модуль 5. ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ

Тема 2.14. Загальна частина Кодексу України про адміністративні правопорушення. Основні положення законодавства.

Тема 2.15. Особлива частина Кодексу України про адміністративні правопорушення.

Тема 2.16. Основні положення адміністративного процесу. Адміністративне провадження.

Тема 2.17. Розгляд адміністративних справ. Порядок складання постанови про накладення адміністративного стягнення.

Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять (очна (денна, вечірня) форма):

Назви модулів і тем	Кількість годин за формами навчання						
	Усього	у тому числі					
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Лаборат. заняття (інші види занять)	Самост. робота	Поточний контроль
5-Й СЕМЕСТР							
Модуль 1. ОРГАНІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОГО НАГЛЯДУ (КОНТРОЛЮ) У СФЕРІ ПОЖЕЖНОЇ ТА ТЕХНОГЕННОЇ БЕЗПЕКИ							
Тема 1.1. Організаційно-правові засади запобігання надзвичайним ситуаціям	6	2	-	-	-	6	-
Тема 1.2. Нормативно-правова база запобігання	8	2	2	-	-	6	-

надзвичайним ситуаціям.							
Тема 1.3. Моніторинг та прогнозування виникнення пожеж та надзвичайних ситуацій. Оцінка та управління ризиками їх виникнення	8	2	2	-	-	6	-
Тема 1.4. Організація діяльності ДСНС України у сфері пожежної та техногенної безпеки	8	2	2	-	-	6	-
Тема 1.5. Організація діяльності територіальних органів державного нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки	8	2	2	-	-	6	-
Тема 1.6. ДСНС як суб'єкт національної системи захисту критичної інфраструктури та функціональний орган у сфері захисту критичної інфраструктури.	6	2	-	-	-	6	-
Тема 1.7. Заходи запобігання надзвичайним ситуаціям шляхом профілактичної та інформаційно-роз'яснювальної роботи	8	2	2	-	-	6	-
Тема 1.8. Утворення та функціонування пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення місцевої та добровільної пожежної охорони	12	2	-	6	-	6	-
Підсумкова модульна (контрольна) робота №1	2	-	-	-	-	-	2
Разом за модулем 1	82	16	10	6	-	48	2
Модуль 2. ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАГЛЯДОВО-ПРОФІЛАКТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ							
Тема 1.9. Основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності.	9	2	2	-	-	6	-
Тема 1.10. Організація проведення планових та позапланових перевірок об'єктів.	9	2	2	-	-	6	-
Тема 1.11. Права та обов'язки посадових осіб органів державного нагляду (контролю) та суб'єктів господарюван-	9	2	2	-	-	6	-

ня під час здійснення заходів державного нагляду (контролю).							
Тема 1.12. Порядок оформлення результатів перевірки стану пожежної та техногенної безпеки об'єкту.	15	2	2	6	-	6	-
Тема 1.13. Державний ринковий нагляд та порядок його здійснення.	6	2	-	-	-	6	-
Підсумкова модульна (контрольна) робота № 2	2	-	-	-	-	-	2
Разом за модулем 2	50	10	8	6	-	30	2
За семестр	138	26	18	12	-	78	4
6-Й СЕМЕСТР							
Модуль 3. ОБЛІК ПОЖЕЖ ТА ЇХ НАСЛІДКІВ							
Тема 2.1. Порядок обліку пожеж та їх наслідків.	8	2	-	-	-	6	-
Тема 2.2. Оформлення матеріалів по пожежам за результатами їх розслідування.	14	2	2	4	-	6	-
Тема 2.3. Методика проведення розрахунку витрат на гасіння пожежі.	10	2	-	2	-	5	-
Тема 2.4. Загальні положення криміналістики. Процесуальні вимоги щодо огляду місця пожежі.	8	2	-	-	-	5	-
Підсумкова модульна (контрольна) робота № 3	2	-	-	-	-	-	2
Разом за модулем 3	40	8	2	6	-	22	2
Модуль 4. ОРГАНІЗАЦІЯ НАГЛЯДОВО-ПРОФІЛАКТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НА ОБ'ЄКТАХ РІЗНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ							
Тема 2.5. Порядок подання та реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання.	7	2	-	-	-	5	
Тема 2.6. Аудит пожежної та техногенної безпеки: порядок та вимоги до проведення.	9	2	2	-	-	5	
Тема 2.7. Організація наглядово-профілактичної діяльності на об'єктах різного призначення.	7	2	-	-	-	5	
Тема 2.8. Організація наглядово-профілактичної діяльно-	9	2	2	-	-	5	

сті на промислових підприємствах.							
Тема 2.9. Об'єкти підвищеної небезпеки та порядок їх ідентифікації.	7	2	-	-	-	5	
Тема 2.10. Організація навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях та проведення інструктажів з питань цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки.	9	2	2	-	-	5	
Тема 2.11. Ліцензування діяльності щодо надання послуг та виконання робіт протипожежного призначення.	7	2	-	-	-	5	
Тема 2.12. Порядок здійснення контролю за діяльністю ліцензіатів.	9	2	2	-	-	5	
Тема 2.13. Особливості здійснення нормативно-технічної роботи в органах державного нагляду (контролю) у сфері пожежної безпеки.	7	2	-	-	-	5	
Підсумкова модульна (контрольна) робота №4	2	-	-	-	-	-	2
Разом за модулем 4	73	18	8	-	-	45	2
Модуль 5. ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ							
Тема 2.14. Загальна частина Кодексу України про адміністративні правопорушення. Основні положення законодавства.	7	2	-	-	-	5	-
Тема 2.15. Особлива частина Кодексу України про адміністративні правопорушення	9	2	2	-	-	5	-
Тема 2.16. Основні положення адміністративного процесу. Адміністративне провадження.	7	2	-	-	-	5	-
Тема 2.17. Розгляд адміністративних справ. Порядок складання постанови про накладення адміністративного стягнення.	24	2	2	14	-	6	-
Підсумкова модульна (контрольна) робота №5	2	-	-	-	-	-	2
Разом за модулем 5	49	8	4	14	-	21	2
За семестр	162	34	14	20	-	88	6

Індивідуальні завдання (орієнтовна тематика індивідуальних завдань):

У 5-му навчальному семестрі за темою 1.6 передбачається підготовка та виступ з бесідою на протипожежну тематику під час 6-ти годинного практичного заняття.

З цією метою кожному здобувачу вищої освіти видається індивідуальне завдання (тема бесіди) відповідно до номеру списку у навчальному журналі, а саме:

1. Попередження пожеж від дитячих пустощів з вогнем.
2. Особливості протипожежного захисту будинків підвищеної поверховості.
3. Підготовка школи до початку нового навчального року.
4. Збережемо врожай від вогню!
5. Вимоги пожежної безпеки до підготовки та проведення новорічних і різдвяних свят.
6. Пожежна небезпека саморобних побутових електроприладів.
7. Протипожежний режим на об'єкті.
8. Небезпечні фактори пожежі.
9. Попередження пожеж від необережного поводження з вогнем
10. Порядок дій в разі виникнення пожежі.
11. Заходи пожежної безпеки в побуті.
12. Пожежна небезпека особистого домоволодіння.
13. Чому я вибрав пожежно-рятувальну службу?
14. Паління в ліжку – причина пожежі.
15. Пожежні – герої Чорнобилю.
16. Порядок користування первинними засобами пожежогасіння.
17. Дружини юних рятувальників-пожежних – помічники пожежно-рятувальної служби.
18. Профілактика виникнення аварійних режимів роботи в електромережі.
19. Бережіть ліси від пожеж.
20. Історія створення пожежної охорони.
21. Хибний виклик рятувальних служб.
22. Пожежний – професія героїчна.
23. Правила особистої безпеки під час виявлення вибухонебезпечних предметів.
24. Перша допомога потерпілим на пожежі.
25. Пожежна небезпека вогневих робіт.
26. Пожежна небезпека опалювального сезону.
27. Пожежно-прикладний спорт. Минуле і майбутнє.
28. Забезпечення безпекового середовища громад і розвиток добровільної пожежної охорони.
29. Пожежна безпека. Розвиток місцевої пожежної охорони.
30. Небезпека самовільного випалювання рослинності або її залишків.

Кінцевий (остаточний, завершений) варіант бесіди оформлюється на аркушах формату А4 за зразком, затвердженим разом з іншими навчально-методичними матеріалами відповідним протоколом кафедри.

Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

- іспит або диференційний залік;
- виконання підсумкових модульних контрольних робіт;
- усне або письмове опитування за кожною темою дисципліни.

Критерії оцінювання

Оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів з навчальної дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою.

Форми поточного та підсумкового контролю

Поточний контроль проводиться у формі усного або письмового опитування, виконання модульних контрольних робіт.

Поточний контроль (опитування) проводиться на кожному семінарському або практичному занятті. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу).

Підсумковий контроль успішності проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі у формі *диференційного заліку* (5-й семестр) та *усного екзамену* (6-й семестр).

5-й семестр

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на семінарському або практичному занятті у 5-му семестрі (оцінюється в діапазоні від 0 до 5 балів):

5 балів – відповідь вірна, надана в повному обсязі, використовуються професійні терміни; думки висловлюються професійно, граматично і стилістично вірно;

3-4 бали – відповідь надана, але обґрунтування відповіді недостатнє, у відповіді допущені незначні професійні чи стилістичні помилки;

2 бали – відповідь надана частково, під час відповіді допущені незначні професійні чи стилістичні помилки;

1 бал – відповідь надана частково, під час відповіді допущені значні професійні чи стилістичні помилки;

0 балів – відповідь не надана.

Модульна контрольна робота є складовою поточного контролю і здійснюється через проведення аудиторної письмової роботи під час проведення семінарського заняття.

Кожна модульна контрольна робота передбачає 3 варіанти, кожен з яких складається з індивідуальних завдань у кількості п'яти штук і які, в свою чергу, охоплюють вивчений теоретичний матеріал відповідно до програми навчання.

Відповіді на питання, що містяться у завданні, повинні бути повними, підтвердженими вимогами нормативних документів та посиланнями на нормативно-правові акти. Для розкриття чи доповнення відповіді можна застосовувати структурні схеми.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні модульної контрольної роботи у 5-му семестрі (оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів):

- 18-20 балів – завдання виконано в повному обсязі, відповіді надані на всі п'ять питань отриманого варіанту, використовуються професійна термінологія, думки висловлюються професійно і стилістично вірно;

- 15-17 балів – завдання виконано, але відповіді надані не на всі п'ять питань отриманого варіанту, під час відповіді допускаються незначні професійні чи стилістичні помилки;

- 10-14 балів – завдання виконано, але відповіді надані не на всі п'ять питань отриманого варіанту, слабо та недостатньо використовуються професійні терміни, посилання на нормативно-правові акти мають неточності; думки висловлюються професійно слабо та стилістично не вірно;

- 5-9 балів – завдання не виконано, відповіді надані не більше ніж на три питання з п'яти, що містить варіант-завдання; недостатньо використовуються професійні терміни, посилання на нормативно-правові акти мають суттєві неточності; думки висловлюються не професійно, безграмотно та стилістично не вірно;

- 0-4 бали – завдання не виконано або майже не виконано.

Диференційний залік є відображенням успішності здобувача вищої освіти і визначається за сумою набраних здобувачем балів на протязі семестру відповідно до «Розподілу балів, які отримують здобувачі, за результатами опанування навчальної дисципліни» та «Таблиці відповідності результатів оцінювання знань з навчальної дисципліни за 100-бальною шкалою».

6-й семестр

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на семінарському або практичному занятті у 6-му семестрі (оцінюється в діапазоні від 0 до 5 балів):

5 балів – відповідь вірна, надана в повному обсязі, використовуються професійні терміни; думки висловлюються професійно, граматично і стилістично вірно;

3-4 бали – відповідь надана, але обґрунтування відповіді недостатнє, у відповіді допущені незначні професійні чи стилістичні помилки;

2 бали – відповідь надана частково, під час відповіді допущені незначні професійні чи стилістичні помилки;

1 бал – відповідь надана частково, під час відповіді допущені значні професійні чи стилістичні помилки;

0 балів – відповідь не надана.

Модульна контрольна робота є складовою поточного контролю і здійснюється через проведення аудиторної письмової роботи під час проведення семінарського заняття.

Кожна модульна контрольна робота передбачає 3 варіанти, кожен з яких складається з індивідуальних завдань у кількості п'яти штук і які, в свою чергу, охоплюють вивчений теоретичний матеріал відповідно до програми навчання.

Відповіді на питання, що містяться у завданні, повинні бути повними, підтвердженими вимогами нормативних документів та посиланнями на нормативно-правові акти. Для розкриття чи доповнення відповіді можна застосовувати структурні схеми.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні модульної контрольної роботи у 6-му семестрі (оцінюється в діапазоні від 0 до 10 балів):

- 9-10 балів – завдання виконане в повному обсязі, відповіді надані на всі п'ять питань отриманого варіанту, використовуються професійні терміни; думки висловлюються професійно і стилістично вірно;

- 7-8 балів – завдання виконане, але відповіді надані не на всі п'ять питань отриманого варіанту, під час відповіді допускаються незначні професійні чи стилістичні помилки;

- 5-6 балів – завдання виконане, але відповіді надані не на всі п'ять питань отриманого варіанту, слабо та недостатньо використовуються професійні терміни, посилання на нормативно-правові акти мають неточності; думки висловлюються професійно слабо та стилістично не вірно;

- 3-4 балів – завдання не виконано, відповіді надані не більше ніж на три питання з п'яти, що містить варіант-завдання; майже не використовуються професійні терміни, посилання на нормативно-правові акти мають суттєві неточності; думки висловлюються не професійно, безграмотно та стилістично не вірно;

- 0-2 бали – завдання не виконано або майже не виконано.

Екзамен. Кожен екзаменаційний білет складається з одного практичного завдання та двох теоретичних питань. Вирішення практичного завдання передбачає складання одного з трьох службових документів: припису про усунення порушень вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, протоколу про адміністративне правопорушення або постанови про накладення адміністративного стягнення.

Теоретичні та практичне питання оцінюються за повнотою відповіді.

Критерії оцінювання знань здобувачів на екзамені (оцінюється від 0 до 25 балів):

24-25 балів – в повному обсязі здобувач володіє навчальним матеріалом, глибоко та всебічно розкрив зміст теоретичних питань, правильно виконав практичне завдання з повним дотриманням вимог до виконання;

20-23 бали – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, в основному розкрито зміст теоретичних питань. При наданні відповіді на деякі питання не вистачає достатньої глибини та аргументації, при цьому є несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно виконане практичне завдання;

16-19 балів – в цілому володіє навчальним матеріалом, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно виконане практичне завдання, але має неточності;

11-15 балів – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Недостатньо розкриті зміст теоретичного питання та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Практичне завдання виконано частково;

6-10 балів – частково володіє навчальним матеріалом, відповіді загальні, допущено при цьому суттєві помилки. Практичне завдання не виконано;

0-5 балів – не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичного питання та практичних завдань. Не вирішив жодного завдання.

Розподіл балів, які отримують здобувачі, за результатами опанування навчальної дисципліни, формою підсумкового контролю якого є:

– 5-й семестр (диференційний залік):

Розподіл балів										Сума балів за дисципліну
Модуль 1										
Т. 1.1	Т. 1.2	Т. 1.3	Т. 1.4	Т. 1.5	Т. 1.6	Т. 1.7	Т. 1.8	Бесіда	Модульна контрольна робота № 1	100
5	5	5	5	5	5	10	20			
Модуль 2										
Т. 1.9	Т. 1.10	Т. 1.11	Т. 1.12	Модульна контрольна робота № 2						
5	5	5	10	20						

– 6-й семестр (екзамен):

Розподіл балів										Сума балів за дисципліну	
Модуль 3											Екзамен
Т. 2.1	Т. 2.2	Т. 2.3	Т. 2.4	Модульна контрольна робота № 3						25	
5	5	до 10									
Модуль 4											
Т. 2.5	Т. 2.6	Т. 2.7	Т. 2.8	Т. 2.9	Т. 2.10	Т. 2.11	Т. 2.12	Т. 2.13	Модульна контрольна робота № 4		
5	5	5	5	5	5	10					
Модуль 5											
Т. 2.14	Т. 2.15	Т. 2.16	Т. 2.17	КПЗ	Модульна контрольна робота № 5					10	
5	5	5									

Перелік теоретичних питань для підготовки до диференційного заліку:

1. В чому проявляється (полягає) державне управління в галузі пожежної безпеки?
2. Керівна роль держави в галузі пожежної безпеки.
3. Основні нормативно-правові акти з питань забезпечення пожежної безпеки.
4. Дати визначення поняттю «суб'єкт забезпечення пожежної безпеки».

5. Хто є в державі суб'єктами забезпечення пожежної безпеки? (перелік суб'єктів).
6. Види пожежної охорони в Україні та їх коротка характеристика.
7. Поняття системи пожежної безпеки об'єкта.
8. З яких підсистем складається система ПБ об'єкта?
9. Поняття системи запобігання пожежі та з яких підсистем вона складається?
10. Поняття системи протипожежного захисту.
11. Система організаційно-технічних заходів.
12. На які групи поділяються НАПБ за загальною класифікацією? (4 групи відповідно до Державного реєстру).
13. Які типи нормативно-правових актів відносяться до групи організаційних або організаційно-розпорядчих документів?
14. Які типи нормативно-правових актів відносяться до групи нормативно-технічних документів?
15. Загальна структура Кодексу ЦЗ України (розділи, глави, статті).
16. В якому розділі і в яких главах Кодексу ЦЗ України зазначені загальні вимоги забезпечення пожежної безпеки?
17. Структура «Правил пожежної безпеки в Україні».
18. Підстави створення добровільної пожежної охорони.
19. Мета утворення та основні завдання добровільної пожежної охорони.
20. Види (класифікація) підрозділів добровільної пожежної охорони.
21. Хто може (має право) здійснювати контроль за діяльністю ДПД (ДПК)?
22. Страхування членів ДПД. Керівний документ.
23. Мета та порядок створення пожежно-технічної комісії.
24. Основні завдання пожежно-технічної комісії.
25. Напрямки роботи пожежно-технічної комісії (усно).
26. Дати визначення Дружини юних рятувальників-пожежних.
27. Де створюються ДЮРП?
28. Який нормативно-правовий акт визначає порядок утворення та організацію діяльності ДЮРП?
29. Основні завдання та напрямки роботи ДЮРП.
30. Що таке Добровільне пожежне товариство? Дати визначення.
31. На підставі якого документу ДПТ України організовує та здійснює свою діяльність?
32. Основна мета та напрямки діяльності ДПТ.
33. Перелік міністерств та відомств, на яких утворюються підрозділи відомчої пожежної охорони.
34. Які нормативно-правові акти визначають порядок утворення та організацію діяльності підрозділів відомчої пожежної охорони?
35. Основні завдання відомчої пожежної охорони.
36. Де саме і з якою метою утворюються Служби пожежної безпеки?
37. Основні завдання та напрямки роботи СПБ.
38. Місцева пожежна охорона: порядок утворення, основні завдання та напрямки діяльності
39. Мета та підстави проведення обліку пожеж.
40. В яких відомствах ведеться облік пожеж? Порядок та форма звітності про пожежу. Нормативний документ.
41. Пожежі, що не підлягають обліку.

42. Яка особа вважається загиблою та травмованою на пожежі?
43. Облік прямих та побічних збитків від пожежі.
44. Як, на підставі чого здійснюється підрахування збитків від пожежі?
45. Що таке картка підрахування побічного збитку? Нормативний документ.
46. Контроль за веденням обліку пожеж.
47. Акт про пожежу. Терміни та порядок його складання. Нормативний документ.
48. Мета та правові підстави проведення аналізу пожеж.
49. Для чого призначена Картка обліку пожежі? Мета складання, нормативний документ.
50. Методи та способи обробки статистичних результатів.
51. Що дозволяє встановити статистичний аналіз пожеж?
52. Структура статистичного аналізу.
53. Мета та правові підстави проведення перевірок за фактами пожеж.
54. Прийом заяв про пожежі та кримінальні правопорушення, пов'язані з пожежами.
55. Склад та завдання слідчо-оперативної групи.
56. Порядок дій державного інспектора на місці пожежі.
57. Оформлення документів за фактом виникнення пожежі.

Перелік теоретичних питань для підготовки до екзамену:

1. Нормативно-правові акти, відповідно до яких здійснюється організація і проведення планової перевірки об'єкта.
2. Який документ є підставою для проведення планової(позапланової) перевірки об'єкта?
3. Які документи оформлюються на підставі Наказу про проведення планової перевірки?
4. В який термін «Повідомлення...» надсилається керівнику об'єкта (суб'єкту господарювання)?
5. Вимоги до оформлення «Посвідчення...».
6. В яких видах службової документації реєструється «Повідомлення...» та «Посвідчення...»?
7. Підстави проведення позапланової перевірки.
8. Загальна методика (алгоритм) проведення планової перевірки об'єкта.
9. Які заходи включає в себе підготовка до проведення перевірки?
10. Порядок постановки об'єктів на облік? Які документи додаються до рапорту?
11. До якого Журналу вносяться відомості про суб'єкт господарювання для постановки на облік та подальшого планування перевірок?
12. На об'єктах якого ступеня і за яких умов не проводяться планові та позапланові перевірки? Нормативно-правовий акт.
13. В чому полягає сутність методу виявлення порушень під час проведення перевірки?
14. Який документ складається за результатами проведеної планової або позапланової перевірки? Дайте точну назву і яким нормативно-правовим актом він затверджений?
15. Коли і ким Акт перевірки повинен бути підписаний?

16. Які дії державного інспектора у разі, якщо суб'єкт господарювання (керівник об'єкту органу влади) відмовився від підписання Акту перевірки?
17. Який документ (дати точну назву) і в який термін складається на підставі Акта перевірки?
18. Який документ складається у разі недопущення уповноваженої посадової особи ДСНС до проведення заходу державного нагляду (контролю)?
19. Дії державного інспектора у разі, якщо суб'єкт господарювання (керівник об'єкту органу влади) відмовився від підписання та отримання «Акту стосовно неможливості здійснення заходу державного нагляду (контролю)» і робить проведення заходу державного нагляду неможливим.
20. Ким, в який термін і яким чином здійснюється формування єдиної справи розпорядчих документів?
21. Яким нормативно-правовим актом встановлено вимоги до Порядку формування єдиної справи розпорядчих документів?
22. Де реєструється кожна єдина справа розпорядчих документів?
23. Де саме і на протязі якого часу зберігається єдина справа розпорядчих документів?
24. Правові підстави здійснення державного нагляду.
25. Терміни та визначення основних понять: державний нагляд (контроль); заходи державного нагляду (контролю); пожежний нагляд; об'єкт перевірки; посадова особа, уповноважена на здійснення державного нагляду (контролю).
26. Принципи здійснення державного нагляду.
27. Види перевірок.
28. Мета проведення планової перевірки.
29. Мета проведення позапланової перевірки.
30. Основні завдання проведення перевірок.
31. На які групи поділяються всі об'єкти, що стоять на обліку в підрозділі ДСНС?
32. Дати визначення поняттям: суб'єкт господарювання; об'єкти органів влади.
33. Дати визначення поняттю Державна регуляторна Служба?
34. Відповідно до якого документу плануються заходи державного нагляду в підрозділах ДСНС?
35. Для чого складається План здійснення комплексних заходів державного нагляду (контролю) і яким органом затверджується?
36. До якого строку (календарної дати) органи державного нагляду (контролю) повинні внести відомості про перевірки суб'єктів господарювання до Інтегрованої автоматизованої системи державного нагляду (контролю)?
37. Відповідно до якого нормативно-правового акту встановлюється періодичність проведення планових перевірок об'єктів суб'єктів господарювання?
38. Перелік Критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності у сфері техногенної та пожежної безпеки.
39. Яким чином здійснюється віднесення суб'єкта господарювання до високого, середнього або незначного ступеня ризику?
40. Періодичність проведення планових заходів державного нагляду суб'єктів господарювання та об'єктів органів влади.
41. Строки проведення планової перевірки суб'єктів господарювання та об'єктів органів влади.

42. Нормативно-правові акти, відповідно до яких здійснюється організація і проведення планової перевірки об'єкта.
43. Основні керівні документи щодо організації та проведення спеціального навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки.
44. Види протипожежних інструктажів, терміни проведення, відповідальні особи.
45. Питання, що повинні відображені у програмі вступного та первинного інструктажу.
46. В яких випадках та з якою періодичністю проводиться вступний протипожежний інструктаж?
47. В яких випадках та з якою періодичністю проводяться первинний та повторний протипожежні інструктажі?
48. За яких умов особа може бути звільнена від проходження вступного та первинного інструктажів?
49. Порядок оформлення протипожежних інструктажів.
50. Який порядок та базові вимоги до структури і змісту програм навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки?
51. Яка процедура розробки та затвердження програм навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки?
52. Порядок, термін розгляду та оформлення програм навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки.
53. Питання, що визначаються під час розгляду програм навчання посадових осіб. Термін дії програм.
54. Коли та ким затверджується програма навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки? Керівні документи.
55. Структура програми навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки. Тривалість навчання.
56. Порядок завершення навчання за програмою та порядок оформлення перевірки знань з питань пожежної безпеки.
57. Порядок повторної перевірки знань з питань пожежної безпеки.
58. Порядок комплектування навчальних груп та початок занять посадових осіб з питань пожежної безпеки.
59. Порядок обліку та видачі посвідчень про проходження навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки.
60. Вимоги до фахівців, які можуть проводити спеціальне навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки.
61. Поняття «об'єкт з масовим перебуванням людей» (МПЛ).
62. Умовні групи, на які поділяються об'єкти з МПЛ.
63. Фактори, які характеризують пожежну безпеку об'єктів з МПЛ.
64. Чим досягається безпека людей (форми, напрямки ОППР) на об'єктах з масовим перебуванням людей під час виникнення пожежі?
65. Розкрити порядок та вимоги щодо проведення перевірки об'єктів з МПЛ.
66. Перерахувати законодавчі основи пожежної безпеки в житловому секторі.
67. Назвати основні причини пожеж, які характерні для житлового фонду в місті.
68. Назвати основні причини пожеж, які характерні для житлових будинків особистої власності?
69. Організаційні форми та методи пожежно-профілактичної роботи в житловому секторі.

70. Особливості перевірки протипожежного стану будинку підвищеної поверховості.
71. Відповідальність посадових осіб за порушення ППБ в житловому секторі.
72. Характеристика пожежної небезпеки промислових підприємств.
73. Забезпечення пожежної безпеки промислових підприємств.
74. Поняття протипожежного режиму. Заходи, впровадженням яких він досягається.
75. Порядок організації вогневих робіт на об'єкті та здійснення контролю за їх проведенням.
76. Особливості пожежно-профілактичної роботи на промислових об'єктах.
77. Порядок утворення підрозділів державної пожежної охорони на об'єктах.
78. Порядок діяльності міжвідомчої комісії по укладанню акту щодо створення ДПЧ по охороні об'єкту.
79. Організація та несення служби в підрозділах, що охороняють об'єкти за договорами.
80. Порядок організації та здійснення постової та дозорної служби в ДПРЧ по охороні об'єкту.
81. Що є головним завданням пожежно-профілактичної роботи на об'єктах?
82. Порядок видачі дозволу на проведення вогневих робіт на об'єкті.
83. Перелічити підстави для прийняття рішення про анулювання ліцензії.
84. Термін подання суб'єктом господарювання до органу ліцензування нової заяви про видачу ліцензії з дати прийняття рішення про її відмову.
85. Порядок та строки прийняття рішення про видачу ліцензії органом ліцензування з дня реєстрації заяви про видачу ліцензії.
86. В який термін орган ліцензування надсилає здобувачу копію рішення про відмову у видачі ліцензії?
87. Перелічити підстави проведення позапланової перевірки додержання ліцензіатами вимог ліцензійних умов.
88. В який термін орган ліцензування встановлює наявність або відсутність підстав для залишення заяви про видачу ліцензії без розгляду?
89. Що є підставою для залишення заяви про видачу ліцензії без розгляду?
90. Які підстави дають можливість проведення органами ліцензування позапланової перевірки додержання вимог законодавства у сфері ліцензування?
91. В який строк набирають чинності ліцензійні умови у разі запровадження нового виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню?
92. Кодекс України про адміністративні правопорушення. Структура, задачі.
93. Поняття адміністративного правопорушення.
94. Відмінність адміністративного правопорушення від злочину і дисциплінарного проступку.
95. Склад і структура адміністративного правопорушення.
96. Поняття адміністративної відповідальності.
97. Поняття адміністративного стягнення.
98. Характеристика особливої частини КУпАП.
99. Порушення вимог пожежної безпеки в лісах (ст.77 КУпАП).
100. Порушення правил пожежної безпеки на залізничному, морському, річковому і повітряному транспорті (ст. 120 КУпАП).
101. Порушення встановлених законодавством вимог пожежної безпеки (ст. 175 КУпАП).

102. Завідомо помилковий виклик спеціальних служб (ст. 183 КУпАП).
103. Невиконання приписів і постанов посадових осіб органів державного нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки (ст. 188⁸ КУпАП).
104. Компетенція органів державного нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки.
105. Органи (посадові особи), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення.
106. Поняття компетенції органів державного нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки.
107. Повноваження органів державного нагляду у сфері пожежної та техногенної безпеки.
108. Альтернативна підвідомчість. Вирахування розмірів штрафу.
109. Поняття адміністративного процесу. Принципи адміністративного процесу.
110. Суб'єкти адміністративного процесу. Стадії адміністративного процесу.
111. Проведення в справах про адміністративні правопорушення. Докази в адміністративному процесі.
112. Складання протоколу про адміністративне правопорушення.
113. Права особи, яка притягується до адміністративної відповідальності.
114. Направлення протоколу за належністю.
115. Порядок та терміни розгляду адміністративної справи про порушення встановлених законодавством вимог пожежної безпеки.
116. Основні вимоги до складення постанови про накладення адміністративного стягнення.
117. Порядок оскарження й опротестування постанови про накладення адміністративного стягнення.
118. Порядок та терміни виконання постанови про накладення адміністративного стягнення.

Перелік практичних завдань до екзамену

Завдання №1

Ви – провідний інспектор Відділу запобігання надзвичайним ситуаціям по Київському району ХМТГ ХРУ ГУ ДСНС України у Харківській області (П.І.Б.). При проведенні планової перевірки супермаркету «Дігма» (директор – Осіпова М.Р.) було встановлено наступне:

- приміщення бібліотеки не обладнані системою пожежної сигналізації;
- на вікнах приміщень торгового залу встановлені глухі незйомні ґрати.

За фактом виявлених порушень Вам необхідно скласти Протокол про адміністративне правопорушення.

Дані, яких не вистачає, доповнити самостійно.

Завдання №2

Ви – провідний інспектор Відділу запобігання надзвичайним ситуаціям по Київському району ХМТГ ХРУ ГУ ДСНС України у Харківській області (П.І.Б.). При проведенні планової перевірки ТОВ «Магазин «Смак» (директор – Ройтман С.А.) було встановлено наступне:

- приміщення магазину не обладнані системою пожежної сигналізації;
- двері 2-го евакуаційного виходу відчиняються не в напрямку виходу з будівлі.

За фактом виявлених порушень Вам необхідно прийняти рішення у вигляді Постанови про накладення адміністративного стягнення.

Дані, яких не вистачає, доповнити самостійно.

Завдання №3

Ви – провідний інспектор Відділу запобігання надзвичайним ситуаціям по Київському району ХМТГ ХРУ ГУ ДСНС України у Харківській області (П.І.Б.). При проведенні позапланової перевірки загальноосвітньої школи № 106 (директор – Назарова А.М.) було встановлено, що не виконано п.1 та п.3 попереднього припису про усунення порушень вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, а саме:

- п.1. – на евакуаційних виходах відсутні світлові покажчики «Вихід»;
- п.3. – світильники з лампами розжарювання не закриті захисними плафонами.

За фактом виявлених порушень Вам необхідно скласти Протокол про адміністративне правопорушення. Дані, яких не вистачає, доповнити самостійно.

Завдання №4

Ви – провідний інспектор Відділу запобігання надзвичайним ситуаціям по Київському району ХМТГ ХРУ ГУ ДСНС України у Харківській області (П.І.Б.). При проведенні позапланової перевірки Будинку культури «ХЕМЗ» (директор – Морозов А.П.) було встановлено, що не виконано п.3 та п.5 попереднього припису про усунення порушень вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, а саме:

- п.3. – дерев'яні конструкції горища не оброблені вогнезахисною сумішшю;
- п.5. – крісла глядацького залу не прикріплені до підлоги.

За фактом виявлених порушень Вам необхідно прийняти рішення у вигляді Постанови про накладення адміністративного стягнення. Дані, яких не вистачає, доповнити самостійно.

Завдання №5

Ви – провідний інспектор Відділу запобігання надзвичайним ситуаціям по Київському району ХМТГ ХРУ ГУ ДСНС України у Харківській області (П.І.Б.).

При проведенні планової перевірки Будинку культури «Жовтень» (директор – Авдєєв П.Т.), розташованого по вул. Салтівське шосе, 12, було виявлено ряд порушень вимог норм та правил пожежної безпеки, а саме:

- світильники з лампами розжарювання не закриті захисними плафонами;
- пожежні крани № 4,6,12,14,18,25 перебувають у непрацездатному стані.

За фактом виявлених порушень Вам необхідно прийняти рішення у вигляді Постанови про накладення адміністративного стягнення. Дані, яких не вистачає, доповнити самостійно.

Політика викладання навчальної дисципліни

Здобувач вищої освіти повинен на заняттях з дисципліни «Запобігання надзвичайним ситуаціям та здійснення державного нагляду» повинен приймати активну участь в обговоренні навчальних питань, до семінарських та практичних занять повинен бути попередньо підготовленим за рекомендованою літературою, якісно і своєчасно

виконувати всі завдання.

Здобувачі вищої освіти повинні сумлінно виконувати розклад занять з навчальної дисципліни. Пропуски заняття без уважної причини та запізнення на заняття недопустимі (здобувачі вищої освіти, які запізнилися на заняття, до заняття не допускаються).

Без дозволу науково-педагогічного працівника неприпустимо користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття.

Чітко виконувати вимоги щодо термінів виконання поставлених завдань, терміни їх захисту, терміни ліквідації заборгованостей. Невиконання вимог щодо термінів знижує максимальний бал (оцінку) за завдання на 30 %.

Здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися політики доброчесності під час виконання завдань з дисципліни «Запобігання надзвичайним ситуаціям та здійснення державного нагляду», а також на всіх заняттях та екзамені.

Здобувачі вищої освіти мають право дізнатися про кількість накопичених балів у викладача навчальної дисципліни та вести власний облік цих балів.

Рекомендовані джерела інформації

1.	Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 року № 5403-VI.
2.	Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 року № 8074-10.
3.	Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» від 05.04.2007 року № 877-V.
4.	Закон України «Про особливості здійснення державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності щодо фізичних осіб – підприємців та юридичних осіб, які застосовують спрощену систему оподаткування, обліку та звітності» від 23.02.2012 року № 4448-VI.
5.	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02.03.2015 року № 222-VIII.
6.	Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 06.09.2005 року № 2806-IV.
7.	Закон України «Про об'єкти підвищеної небезпеки» від 18.01.2001 року № 2245-III.
8.	Закон України «Про критичну інфраструктуру» від 16.11.2021 року № 1882-IX.
9.	Закон України «Про звернення громадян» від 02.10.1996 року № 393/96-ВР.
10.	Закон України «Про доступ до публічної інформації» від 13.01.2011 року № 2939-VI.
11.	Постанова Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 року № 1052 «Про затвердження Положення про Державну службу України з надзвичайних ситуацій».
12.	Постанова Кабінету Міністрів України від 09.10.2013 р. № 738 «Про затвердження Порядку ведення обліку надзвичайних ситуацій».
13.	Постанова Кабінету Міністрів України від 24.03.2014 р. № 368 «Про затвердження Порядок класифікації надзвичайних ситуацій за їх рівнями».
14.	Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 року № 852 «Деякі питання ліцензування господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт

	протипожежного призначення».
15.	Постанова Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 року № 5 «Про затвердження Типового положення про відомчу пожежну охорону».
16.	Постанова Кабінету Міністрів України від 05 вересня 2018 року № 715 «Про затвердження Критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки Державною службою з надзвичайних ситуацій».
17.	Постанова Кабінету Міністрів України від 05 вересня 2018 року № 716 «Про затвердження критеріїв, за якими оцінюється ступінь ризику від провадження господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню, у сфері надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення за переліком, що визначається Кабінетом Міністрів України, і встановлюється періодичність здійснення планових заходів державного нагляду (контролю) Державною службою з надзвичайних ситуацій».
18.	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.12.2003 року № 2030 «Про затвердження Порядку обліку пожеж та їх наслідків» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2023 року № 313).
19.	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.06.2013 року № 440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки».
20.	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.06. 2013 року № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях».
21.	Постанова Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 року № 314 «Про затвердження Порядку утворення та функціонування пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення добровільної пожежної охорони»
22.	Постанова Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 року № 315 «Про затвердження Порядку утворення та функціонування пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення місцевої пожежної охорони».
23.	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.09.2022 року № 1030 «Деякі питання ідентифікації об'єктів підвищеної небезпеки»
24.	Постанова Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 р. № 1109 «Деякі питання об'єктів критичної інфраструктури».
25.	Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 р. № 818 «Деякі питання паспортизації критичної інфраструктури».
26.	Постанова Кабінету Міністрів України від 22.07.2022 р. №821 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу рівня безпеки об'єктів критичної інфраструктури».
27.	Постанова Кабінету Міністрів України від 28.04.2023 р. № 415 «Про затвердження Порядку ведення Реєстру об'єктів критичної інфраструктури, включення таких об'єктів до Реєстру, доступу та надання інформації з нього».
28.	Постанова Кабінету Міністрів України від 26.04.2024 р. № 471 «Деякі питання інженерного захисту критичної інфраструктури».
29.	Наказ МВС України від 06.08.2018 року № 658 «Про затвердження Класифікаційних ознак надзвичайних ситуацій».

30.	Наказ МВС України від 31.07.2023 року № 627 «Про затвердження Порядку управління ризиками виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру та пожеж».
31.	Наказ МВС України від 13.10.2023 року № 836 «Про затвердження Методики оцінювання ризиків виникнення надзвичайних ситуацій техногенного характеру та пожеж».
32.	Наказ МВС України від 24.07.2017 року № 621 «Про затвердження Порядку спільних дій Національної поліції України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій та Експертної служби Міністерства внутрішніх справ України під час проведення огляду місця пожежі, виявлення, припинення, попередження та розслідування кримінальних правопорушень та інших подій, пов'язаних з пожежами».
33.	Наказ МВС України від 27.07.2016 року № 725 «Про затвердження Інструкції з оформлення посадовими особами ДСНС матеріалів про адміністративні правопорушення», зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 22.08.2016 р. за № 1162/29292).
34.	Наказ МВС України від 17.01.2019 року № 22 «Про затвердження уніфікованої форми акта, складеного за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, та інших форм розпорядчих документів».
35.	Наказ МВС України від 12.12.2018 № 1007 «Про затвердження уніфікованої форми акта, що складається за результатами проведення планового (позапланового) заходу державного нагляду (контролю) за додержанням ліцензіатом вимог законодавства у сфері провадження господарської діяльності з надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення за переліком, що визначається Кабінетом Міністрів України, та інших форм розпорядчих документів».
36.	Наказ МВС України від 05.12.2019 року № 1021 «Про затвердження Порядку затвердження програм навчання та інструктажів з питань пожежної безпеки, організації та контролю за їх виконанням».
37.	Наказ МВС України від 13.03.2023 року № 183 «Про затвердження Порядку підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації основних працівників пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення місцевої пожежної охорони».
38.	Наказ МВС України від 13.03.2023 року № 184 «Про затвердження порядку підготовки, перепідготовки членів пожежно-рятувальних підрозділів для забезпечення добровільної пожежної охорони».
39.	Наказ МВС України від 30.12.2014 року № 1417 «Про затвердження Правил пожежної безпеки в Україні»
40.	Наказ МВС України від 21.11.2023 року № 945 «Про затвердження Типового положення про службу пожежної безпеки».
41.	Наказ МВС України від 21.02.2023 року № 114 «Про затвердження Порядку розроблення звіту про заходи безпеки на об'єкті підвищеної небезпеки»
42.	Наказ МВС України від 31.01.2024 року №55 «Про затвердження Методики розрахунку витрат на гасіння пожежі».
43.	Наказ ДСНС України від 18.02.2022 року № 129 «Про упорядкування обліку та організації проведення перевірок»

44.	Наказ ДСНС України від 23.06.2022 року № 354 «Про затвердження основних обов'язків державних інспекторів з нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки»,
45.	Наказ ДСНС України від 28.02.2024 року № 201 «Про затвердження Основних вимог щодо заповнення картки обліку адміністративного правопорушення»,
46.	Наказ ДСНС України від 03.06.2024 року № 614 «Про затвердження керівних документів організації роботи дослідно-випробувальних лабораторій територіальних органів ДСНС».
47.	Наказ ДСНС України від 18.08.2017 року № 445 «Про забезпечення ведення обліку пожеж та їх наслідків».
48.	Наказ ДСНС України від 22.04.2024 року №468 «Про організацію перевірок заяв та повідомлень про пожежі».
49.	ДСТУ 2272:2006. Пожежна безпека. Терміни та визначення основних понять.
50.	ДСТУ 8828:2019. Пожежна безпека. Загальні положення.
51.	Рожков А.П. Пожежна безпека. (навчальний посібник). К., Пожінформтехніка, 1999.
52.	Правові основи організації та забезпечення цивільного захисту: навч. посіб. / О.О. Островерх, Т.М. Ковалевська, О.В. Савченко,. - Х.: НУЦЗУ, 2017.– 190 с.
53.	Правові основи та організація наглядово-профілактичної діяльності : текст лекцій / О.В. Пирогов, І.А. Чуб . — Х: : НУЦЗУ, 2018 . — 124 с.

Інформаційні ресурси

1. <http://www.zakon.rada.gov.ua>
2. <http://www.dsns.gov.ua/>

Розробник:

Доцент кафедри пожежної профілактики в населених пунктах, кандидат технічних наук, доцент



Олександр ПИРОГОВ