

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ЦИВІЛЬНОГО ЗАХИСТУ УКРАЇНИ

Факультет цивільного захисту

Кафедра наглядово-профілактичної діяльності

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Нормативно-правове регулювання у сфері цивільного захисту

вибіркова

за освітньо-професійною програмою «Аудит пожежної та техногенної безпеки»
(назва освітньої програми)

підготовки за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти
(найменування освітнього ступеня)

у галузі знань 26 «Цивільна безпека»
(код та найменування галузі знань)

за спеціальністю 261 «Пожежна безпека»
(код та найменування спеціальності)

Рекомендовано кафедрою наглядово-
профілактичної діяльності на
20__ - 20__ навчальний рік
Протокол від «__» _____ 2023 року № ____

Силабус розроблений відповідно до Робочої програми навчальної дисципліни
«Нормативно-правове регулювання у сфері цивільного захисту»

2023 рік

Загальна інформація про дисципліну

Анотація дисципліни

Дисципліна «Нормативно-правове регулювання у сфері цивільного захисту» особливу увагу акцентує на правовому забезпеченні питань техногенної та пожежної безпеки під час вжиття заходів щодо прогнозування, попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, та сприяє здобуттю знань за різними напрямками діяльності Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

Постійні зміни в законодавстві, внесення доповнень в існуючі закони та видання нових, зміна моделей регулювання адміністративно-правових відносин відбиваються на діяльності центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику з питань нагляду та контролю за додержанням законодавства про пожежну і техногенну безпеку. Вкрай важливим є вміння орієнтуватися в усіх питаннях правового регулювання забезпечення безпеки в надзвичайних ситуаціях; здійснювати державний нагляд (контроль) з питань цивільного захисту та адміністративно-процесуальну діяльність у сфері цивільного захисту; самостійно і систематично вивчати основні положення чинних законів та нормативно-правових актів у сфері цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки; користуватися правовими термінами, застосовувати свої конституційні та законні права і виконувати обов'язки в суворій відповідності із чинним законодавством.

Інформація про науково-педагогічного(них) працівника(ів):

Загальна інформація	Безугла Юлія Сергіївна, доцент кафедри наглядово-профілактичної діяльності
Контактна інформація	м. Харків, вул. Баварська, 7, кабінет № 112. Номер телефону - 093-162-36-65
E-mail	bezuglaja@nuczu.edu.ua
Наукові інтереси	Наглядово-профілактична діяльність органів державного нагляду (контролю) у сфері пожежної та техногенної безпеки, цивільного захисту.
Професійні здібності	Професійні знання і значний досвід роботи в викладанні технічних дисциплін; дослідження механізмів впровадження академічної доброчесності в освітній процес.
Наукова діяльність за освітнім компонентом	Google Scholar: https://scholar.google.ru/citations?hl=ru&user=2TB6PL8AAAAJ ORCID: 0000-0003-4022-2807

Час та місце проведення занять з дисципліни

Аудиторні заняття з навчальної дисципліни проводяться згідно затвердженого розкладу. Електронний варіант розкладу розміщується на сайті Університету (<http://rozklad.nuczu.edu.ua/timeTable/group>).

Консультації з навчальної дисципліни проводяться протягом семестру. В разі додаткової потреби здобувача в консультації час погоджується з викладачем.

Мета вивчення дисципліни: є узагальнення та поглиблення знань здобувачів вищої освіти про сучасну державу і право; ознайомлення з закономірностями становлення та розвитку державно-правових явищ; формування у здобувачів вищої освіти системних правових знань з правового регулювання трудових відносин, а також сприяння підвищенню рівня правової свідомості майбутніх фахівців, що дозволить їм орієнтуватися у суспільних відносинах, які регулюються й охороняються правом.

Навчити майбутніх фахівців орієнтуватися в усіх питаннях правового регулювання забезпечення безпеки в надзвичайних ситуаціях; сформуванню у здобувачів вищої освіти теоретичні знання, навички та практичні вміння для розгляду конкретних ситуацій і вирішення практичних завдань. Усвідомлення функцій держави, форм реалізації цих функцій, правових основ цивільного захисту.

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Форма здобуття освіти
	заочна (дистанційна)
Статус дисципліни (обов'язкова загальна або обов'язкова професійна або вибіркова)	обов'язкова (професійна)
Рік підготовки	2025-2026
Семестр	5-й
Обсяг дисципліни:	
- в кредитах ЄКТС	3
- кількість модулів	2
- загальна кількість годин	90
- лекції (годин)	8
- практичні заняття (годин)	2
- семінарські заняття (годин)	0
- лабораторні заняття (годин)	0
- курсовий проект (робота) (годин)	0
- інші види занять (годин)	0
- самостійна робота (годин)	80
- індивідуальні завдання (науково-дослідне) (годин)	0
- підсумковий контроль (диференційований залік, екзамен)	диференційний залік

Програма навчальної дисципліни

Модуль 1. Основні положення теорії держави та права. Порядок проходження служби цивільного захисту.

Тема 1.1. Загальне вчення про державу і право.

Походження держави. Поняття та сутність держави. Форми держави. Функції та механізм держави.

Походження права. Поняття суспільних відносин. Правова норма. Нормативно-правовий акт, його структура, ознаки. Дія нормативно-правових актів у часі, просторі та за колом осіб.

Тема 1.2. Нормативно-правовий акт.

Поняття, ознаки, структура та види. Поняття, ознаки та види закону. Законодавчий процес. Поняття та види підзаконних нормативно-правових актів. Дія нормативно-правових актів.

Тема 1.3. Правопорушення. Юридична відповідальність

Поняття, ознаки і види правової поведінки. Поняття та ознаки правомірної поведінки. Поняття та ознаки правопорушення. Склад правопорушення.

Поняття та ознаки юридичної відповідальності. Види юридичної відповідальності. Підстави та стадії юридичної відповідальності.

Тема 1.4. Особливості прийняття та проходження служби цивільного захисту.

Організація роботи з відбору та вивчення кандидатів для прийняття на службу (навчання) цивільного захисту. Основні напрямки, за якими вивчаються кандидати на службу (навчання) цивільного захисту. Порядок та правила оформлення особової справи. Укладання контракту про проходження служби цивільного захисту або навчання.

Порядок призначення на посади рядового та начальницького складу при прийомі на службу. Накази по особовому складу. Права, обов'язки, відповідальність осіб рядового та начальницького складу. Умови несення служби.

Порядок проведення атестації. Порядок складання атестаційного листа.

Порядок присвоєння чергових спеціальних звань особам рядового та начальницького складу. Умови та порядок присвоєння спеціальних звань достроково і на один ступінь вище спеціального звання, передбаченого штатом за займаною посадою.

Тема 1.5. Відпустки, заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.

Види відпусток для осіб рядового і начальницького складу. Порядок надання щорічної основної відпустки, відпустки за сімейними обставинами та з інших поважних причин Види державних нагород. Відомчі заохочувальні відзнаки. Порядок подання до нагородження та заохочення. Види дисциплінарних стягнень. Порядок проведення службових розслідувань.

Модуль 2. Основи антикорупційного законодавства України. Основні засади академічної доброчесності.

Тема 2.1. Засади антикорупційної політики України.

Роль і місце Національного агентства з питань запобігання корупції в системі антикорупційних органів України. Механізми запобігання і протидії корупції та коло осіб, на яких вони поширюються. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами влади у сфері формування та реалізації державної антикорупційної політики.

Тема 2.2. Особливості юридичної відповідальності за здійснення корупційної діяльності.

Особливості юридичної відповідальності за здійснення корупційної діяльності. Адміністративна відповідальність за корупційні правопорушення. Кримінальна відповідальність за скоєння злочинів у сфері службової діяльності.

Тема 2.3. Академічна доброчесність: поняття та правові засади.

«Академічна доброчесність» як дефініція нового закону «Про вищу освіту». Об'єкт, предмет та завдання курсу «Академічна доброчесність». Роль і місце академічної доброчесності в системі університетської освіти. Нормативно-правова база (кодекси, положення, правила, пам'ятки тощо) з дотримання академічної доброчесності в НУЦЗУ.

Кодекс академічної доброчесності як засіб запобігання порушень у сфері вищої освіти. Права та обов'язки наукових працівників. Доброчесність в управлінні науковими колективами. Права та обов'язки здобувачів вищої освіти (ЗВО). Положення університетів щодо регулювання етичних норм.. Авторські права учасників освітнього процесу у закладах вищої освіти.

Тема 2.4. Плагіат, як прояв недоброчесності.

Розуміння плагіату з античності до сьогодні. Види плагіату. Умови і причини «епідемії плагіату» в Україні. Університетські положення про запобігання плагіату. Плагіат у цифровому світі. Формування академічної культури через ознайомлення студентів із поняттям інтелектуальної власності, основними правилами використання оригінальних текстів, цитування і оформлення покликань як основний превентивний засіб недопущення плагіату. Виявлення плагіату, антиплагіатні програми.

Розподіл дисципліни у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять:

Назви модулів і тем	Очна (денна) форма					
	Кількість годин					
	у тому числі					
усього	лекції	практичні заняття семінарські заняття	лабораторні заняття (інші види занять)	самостійна робота	модульна контрольна робота	
5- й семестр						
Модуль 1. Основні положення теорії держави та права. Порядок проходження служби цивільного захисту.						
Тема 1.1. Загальне вчення про державу і право.	9	-	-	-	9	
Тема 1.2. Нормативно-правовий акт.	9	-	-	-	9	
Тема 1.3. Правопорушення.	11	2	-	-	9	

Юридична відповідальність.						
Тема 1.4. Особливості прийняття та проходження служби цивільного захисту.	11	2	-	-	9	
Тема 1.5. Відпустки, заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності.	9	-	-	-	9	
Разом за модулем 1	49	4	-	-	45	
Модуль 2. Основи антикорупційного законодавства України. Основні засади академічної доброчесності						
Тема 2.1. Засади антикорупційної політики України.	9	-	-	-	9	
Тема 2.2. Особливості юридичної відповідальності за здійснення корупційної діяльності.	11	2	-	-	9	
Тема 2.3. Академічна доброчесність: поняття та правові засади.	9	-	-	-	9	
Тема 2.4. Плагіат, як прояв недоброчесності.	12	2	2	-	8	
Разом за модулем 2	41	4	2	-	35	
Разом	90	8	2	-	80	

Теми практичних занять очна (денна) форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 2.4. Плагіат, як прояв недоброчесності.	2
	Разом	2

Орієнтовна тематика індивідуальних завдань

1. Поняття та сутність держави. Форми держави.
2. Дія нормативно-правових актів у часі, просторі та за колом осіб
3. Визначення правопорушення та склад правопорушення.
4. Поняття та види юридичної відповідальності.
5. Організація відбору та вивчення кандидатів на посади рядового і начальницького складу.
6. Порядок та правила оформлення особової справи.
7. Контракт про проходження служби цивільного захисту.
8. Підстави звільнення зі служби цивільного захисту.
9. Порядок оформлення документів на звільнення.
10. Роль і місце Національного агентства з питань запобігання корупції в системі антикорупційних органів України.
11. Нормативно-правове забезпечення декларування в Україні.
12. Відповідальність за порушення вимог фінансового контролю.
13. Феномен академічної доброчесності.
14. Виявлення плагіату, антиплагіатні програми.
15. Правила цитування й оформлення покликань.

Форми та методи навчання і викладання

Вивчення навчальної дисципліни реалізується **в таких формах**: навчальні заняття за видами, виконання індивідуальних завдань, консультації, контрольні заходи, самостійна

робота.

В навчальній дисципліні використовуються такі методи навчання і викладання:

- методи навчання за джерелами набуття знань: словесні методи навчання (лекція, пояснення, бесіда); наочні методи навчання (ілюстрація, демонстрація, спостереження); практичні методи навчання (практична робота, виїзні заняття);

- методи навчання за характером логіки пізнання: аналітичний; синтетичний; індуктивний; дедуктивний; традуктивний;

- інноваційні методи навчання: робота з навчально-методичною літературою та відео метод; навчання з використанням технічних ресурсів; інтерактивні методи; методи організації навчального процесу, що формують соціальні навички;

- самостійна робота.

Оцінювання освітніх досягнень здобувачів вищої освіти

Засоби оцінювання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є: накопичувальна бально-рейтингова система, основною метою якої є регулярна й комплексна оцінка результатів навчальної діяльності та сформованості компетентностей. Для оцінки знань використовується поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється на кожному семінарському та практичному занятті методом опитування або складанням процесуальних документів. Підсумкова форма контролю – диференційний залік.

Передбачаються наступні засоби оцінювання:

модульна контрольна робота

диференційний залік

Критерії оцінювання.

Оцінювання рівня навчальних досягнень здобувачів з навчальної дисципліни здійснюється за 100-бальною шкалою.

Форми поточного та підсумкового контролю.

Поточний контроль проводиться на аудиторному занятті (семінарське, практичне заняття) методом опитування або складанням процесуальних документів, демонструванням результатів навчання, а саме: письмове опитування на семінарських та практичних заняттях, стандартизовані тести; участь у дискусіях, поточне тестування пройденого і самостійно опрацьованого матеріалу, захист рефератів із самостійно опрацьованих індивідуальних завдань, наскрізні та командні проекти; аналітичні звіти, есе; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; студентські презентації та виступи на наукових заходах; завдання на тренажерах, реальних об'єктах, інші види індивідуальних та групових завдань, перевірка ведення конспектів, написання модульної контрольної роботи.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі у формі диференційованого заліку, **оцінюється за результатами сумарного накопичування балів протягом семестру.**

Розподіл та накопичення балів, які отримують здобувачі, за видами навчальних занять та контрольними заходами з дисципліни

Види навчальних занять	Кількість навчальних занять	Максимальний бал за вид навчального заняття	Сумарна максимальна кількість балів за видами навчальних занять
I. Поточний контроль			
Модуль 1	лекції	2	0
	семінарські заняття		0

	практичні заняття			
	за результатами виконання контрольних (модульних) робіт (модульний контроль)*	1	20	20
Разом за модуль 1				20
Модуль 2	лекції	2	0	0
	семінарські заняття			
	практичні заняття	1	5	5
	за результатами виконання контрольних (модульних) робіт (модульний контроль)*	1	20	20
Разом за модуль 2				25
II. Індивідуальна завдання (науково-дослідне)				20
Разом за поточний контроль				65
III. Підсумковий контроль (диференційний залік)				35
Разом за всі види навчальних занять та контрольні заходи				100

Поточний контроль.

Поточний контроль проводиться на аудиторному занятті (лекційне, семінарське заняття). Він передбачає оцінювання підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на відповідних заняттях та набуття навичок під час виконання відповідних завдань. Використовуються методи фронтального та індивідуального опитування, проведення термінологічних диктантів, виконання письмових завдань, практичних ситуацій, модульної (контрольної) роботи тощо.

Критерії поточного оцінювання знань здобувачів на семінарському занятті (оцінюється в діапазоні від 0 до 5 балів):

5 балів – відповідь вірна, наведено аргументацію, використовуються професійні терміни, граматично і стилістично без помилок сформульовано відповідь;

4 бали – відповідь часткова, у відповіді допущені незначні граматичні чи стилістичні помилки;

3 бали – у відповіді частково використовуються професійні терміни, відповідь не повна, здобувач плутається у термінах;

2 бали – у відповіді не використовуються професійні терміни та значні граматичні чи стилістичні помилки (здобувач вагається з відповіддю на запитання);

1 бал – нараховується за присутність здобувача вищої освіти на занятті;

0 балів – відповіді за запитання не має.

Викладачем оцінюється повнота розкриття питання, цілісність, системність, логічна послідовність, вміння формулювати висновки, використання основної та додаткової літератури.

Модульна робота є складовою поточного контролю і здійснюється через проведення аудиторного письмового тестування під час проведення останнього практичного заняття в межах окремого залікового модуля.

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні модульних робіт (оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів):

Критерії оцінювання знань здобувачів при виконанні модульної роботи за модулем

№1,2 (контрольного тестування із 40 питань оцінюється в діапазоні від 0 до 20 балів):
Кожна правильна відповідь оцінюється в 0,5 балів.

Індивідуальні завдання.

Індивідуальні завдання є однією з форм роботи здобувача вищої освіти, яка передбачає створення умов для повної реалізації його творчих можливостей, застосування набутих знань на практиці.

Здобувачу вищої освіти необхідно обрати одну з рекомендованих тем та самостійно виконати поглиблене теоретичне дослідження. Результати дослідження оформити у формі реферату або презентації.

Критерії поточного оцінювання знань з підготовленого матеріалу здобувачів на заняттях (оцінюється в діапазоні від 0 до 10 балів):

15-20 балів – обрана тема розкрита в повному обсязі, наведено аргументацію, використовуються професійні терміни, граматично і стилістично без помилок оформлений презентаційний матеріал з використанням мультимедійного обладнання;

10-14 балів – обрана тема розкрита в повному обсязі з використанням мультимедійного обладнання; але здобувач при викладенні матеріалу допускає незначні фахові чи стилістичні помилки;

5-9 балів – обрана тема розкрита в повному обсязі, використовуються професійні терміни, але презентаційний матеріал представлений без застосування мультимедійного обладнання;

1-4 бали – завдання виконане поверхово, частково, презентаційний матеріал представлений без застосування мультимедійного обладнання, у звіті допущені значні граматичні чи стилістичні помилки;

0 балів – завдання не виконане.

Викладачем оцінюється понятійний рівень здобувача, логічність та послідовність під час відповіді, самостійність мислення, впевненість в правоті своїх суджень, вміння виділяти головне, вміння встановлювати міжпредметні та внутрішньо предметні зв'язки, вміння робити висновки, показувати перспективу розвитку ідеї або проблеми, відсоток унікальності та запозичення текстового документу (плагіат), вміння публічно чи письмово представити звітний матеріал.

Підсумковий контроль.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі, проводиться у формі диференційованого заліку з метою оцінки результатів навчання здобувачів вищої освіти, оцінки їх знань і навиків за обсягом, якістю, глибиною і вміннями застосовувати їх у практичній діяльності відповідно до моделі фахівця.

30-35 балів – здобувач володіє навчальним матеріалом у повному обсязі, глибоко та всебічно розкрив зміст усіх питань, під час відповіді використовував пункти нормативних документів;

25-29 балів – достатньо повно володіє навчальним матеріалом, в основному розкрито зміст усіх питань. При наданні відповіді на деякі питання не вистачає достатньої глибини та аргументації, при цьому є несуттєві неточності та незначні помилки;

20-24 балів – в цілому володіє навчальним матеріалом, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки;

15-19 балів – не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Недостатньо розкриті зміст питань, допускаючи при цьому суттєві неточності. Правильна відповідь на одне питання, інші – частково;

10-14 балів – частково володіє навчальним матеріалом, відповіді загальні, допущено при цьому суттєві помилки;

0 балів – не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту питань. Не знає нормативних документів.

Залік виставляється за сумою балів набраних здобувачем

Перелік теоретичних питань для підготовки до диференційованого заліку:

1. Назвіть форми держави. Охарактеризуйте функції держави.
2. Надайте поняття та охарактеризуйте сутність держави.
3. Як здійснюється переведення (переміщення) працівників за посадами
4. Надайте визначення правової норми. Назвіть структуру норми права.
5. Охарактеризуйте нормативно-правовий акт.
6. Охарактеризуйте дію нормативно-правових актів у часі, просторі та за колом осіб.
7. Назвіть види відпусток.
8. Надайте поняття та назвіть ознаки і види правової поведінки.
9. В чому особливості щорічної основної та додаткової відпустки?
10. Надайте поняття та назвіть ознаки правомірної поведінки.
11. Надайте визначення правопорушення.
12. В яких випадках надаються відпустки без збереження заробітної плати?
13. Охарактеризуйте склад правопорушення..
14. Надайте поняття та визначте ознаки юридичної відповідальності. Назвіть види юридичної відповідальності.
15. Як здійснюється організація відбору та вивчення кандидатів на посади рядового і начальницького складу?
16. Охарактеризуйте порядок та правила оформлення особової справи.
17. Назвіть та охарактеризуйте система органів державної влади в Україні.
18. Проаналізуйте зміст контракту про проходження служби цивільного захисту.
19. Охарактеризуйте права, обов'язки, відповідальність осіб рядового та начальницького складу.
20. Охарактеризуйте порядок присвоєння чергових спеціальних звань особам рядового та начальницького складу.
21. Назвіть види відпусток для осіб рядового і начальницького складу.
22. Назвіть види державних нагород. Охарактеризуйте порядок подання до нагородження та заохочення.
23. Проаналізуйте порядок проведення атестування. .
24. Як здійснюється переміщення на вищі, рівнозначні та нижчі посади?
25. Надайте поняття вилучення років.
26. В чому полягають особливості контракт, як різновидності трудового договору? .
27. Який порядок оформлення документів при прийомі на роботу?
28. Назвіть умови звільнення у запас та відставку.
29. Охарактеризуйте підстави звільнення зі служби цивільного захисту.
30. Феномен академічної доброчесності.
31. Права та обов'язки наукових працівників та здобувачів вищої освіти.
32. Можливості й правила використання інтелектуальної власності.
33. Плагіат та його різновиди.
34. Академічна культура як невід'ємна складова професійної компетентності особового складу ДСНС.
35. Бухарестська декларація етичних принципів вищої освіти у Європі (2004) та її вплив на формування ціннісно-нормативних механізмів регуляції сучасного академічного середовища.
36. Кодекс академічної доброчесності та його значення для формування етичної поведінки у закладі вищої освіти.
37. Плагіат як соціально-психологічний феномен.
38. Умови і причини «епідемії плагіату» в Україні: теоретичний аналіз проблеми.
39. Права інтелектуальної власності та їх захист.
40. Авторські права учасників освітнього процесу у ЗВО.
41. Правила цитування й оформлення покликань.
42. Збереження особливостей авторського написання при цитуванні.
43. Академічна культура й етика у вищій освіті.
44. Шляхи формування академічної культури у ЗВО.
45. Вплив Кодексів академічної доброчесності на зниження академічної нечесності у ЗВО.

Політика викладання навчальної дисципліни.

1. Активна участь здобувачів вищої освіти в обговоренні навчальних питань, попередня підготовка до семінарських занять за рекомендованою літературою, якісне і своєчасне виконання завдань.
2. Сумлінне виконання розкладу занять з навчальної дисципліни (здобувачі вищої освіти, які запізнилися на заняття, до заняття не допускаються).
3. Недопустимість пропусків занять з поважної причини.
4. Неприпустимість користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття без дозволу науково-педагогічного працівника.
5. Несвоєчасне виконання поставленого індивідуального завдання знижує критерії оцінювання на один бал.
6. Терміни захисту індивідуального завдання, терміни ліквідації заборгованості щодо індивідуального завдання та відсоток зниження оцінки визначаються науково-педагогічним працівником індивідуально з урахуванням якості підготовленого матеріалу та причин невиконання завдання.
7. Обов'язкове дотримання здобувачами вищої освіти політики доброчесності під час виконання самостійної або індивідуальної роботи.
8. Здобувач вищої освіти має право дізнатися про свою кількість накопичених балів у викладача навчальної дисципліни та вести власний облік цих балів.
9. Інші вимоги, що не суперечать законодавству України та нормативним документам Університету.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Література:

1. Освітньо-професійна програма «Цивільний захист» для підготовки здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти в галузі знань 26 «Цивільна безпека» спеціальністю 263 «Цивільна безпека».
2. Концептуальні підходи до реформування системи цивільного захисту в Україні/ Кулешов М. М., Яценко О. А.//Вісник Національного університету цивільного захисту (Серія: Державне управління) – Харків: НУЦЗ України, 2019. – Випуск 2 (11). – С. 396-405. <http://repositc.nuczu.edu.ua/handle/123456789/10425>.
3. Конституція України, 1996 р. від 28.06.1996 № 254к/96-ВР (із змінами). <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>.
4. Декларація про державний суверенітет України від 16.07.1990 р. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/55-12#Text>
5. Кодекс цивільного захисту України від 02.10.2012 № 5403- VI. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5403-17#Text>
6. Кодекс законів про працю України від 02.10.1971 № 322- VIII. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
7. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
8. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
9. Закон України від 09.04.1999 № 586-XIV «Про місцеві державні адміністрації». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
10. Закон України від 17.03.2011 № 3166-VI «Про центральні органи виконавчої влади». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text>
11. Закону України від 15.12.2000 № 1079–IX «Про запобігання корупції». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>
12. Закону України від 05.03.2009 № 1068–VI «Про дисциплінарний статут». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1068-17#Text>
13. Закон України від 25.03.1992 № 2232-XII «Про військовий обов'язок і військову службу». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12#Text>
14. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2013 № 593 «Про затвердження Положення про порядок проходження служби цивільного захисту особами рядового і

начальницького складу».

15. Постанова Кабінету Міністрів України від 27.08.2022 № 956 «Зміни, що вносяться до Положення про порядок проходження служби цивільного захисту особами рядового і начальницького складу».

16. Постанова Кабінету Міністрів України від 25.03.2015 № 171 «Про затвердження Порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, і внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України».

17. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.12.2015 № 1052 «Про затвердження Положення про Державну службу України з надзвичайних ситуацій».

18. Порядок проведення атестування осіб рядового і начальницького складу в органах і підрозділах цивільного захисту, затверджений наказом МВС від 10.09.2014 № 929.

19. Постанова Кабінету Міністрів України від 12.06.2013 № 413 «Про затвердження переліку сімейних обставин та інших поважних причин, що можуть бути підставою для звільнення громадян з військової служби та із служби осіб рядового і начальницького складу».

20. Постанова Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2019 р. № 952 про «Положення про Громадську раду при Національному агентстві з питань запобігання корупції».

21. Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції від 31.10.2003 року.

22. Наказ МВС від 26.11.2018 № 953 «Про відомчі заохочувальні відзнаки Державної служби України з надзвичайних ситуацій».

23. Кодекс академічної доброчесності Національного університету цивільного захисту України. https://nuczu.edu.ua/images/topmenu/normativna_baza/kodeks/Kodeks_Akadem_dobrochesn_NUCZU2.pdf.

23. Довідник з вирішення окремих кадрових питань / М.М. Кулешов, Л.Т. Маліновська. – Х: НУЦЗУ, 2016. – 130 с. http://books.nuczu.edu.ua/list.php?IDlist=Q_1#up.

24. Правознавство: Конспект лекцій / Уклад. О.О. Островерх, Т.М.Ковалевська. – Х.: УЦЗУ, 2007. – 158 с. http://books.nuczu.edu.ua/list.php?IDlist=Q_2#up.

25. Право в державному управлінні: навчальний посібник / Г.О. Барабаш, Т.О. Луценко; за заг. ред. к.ю.н., доцента Г.О. Барабаша та Т.О. Луценко. – Х.: Вид-во НУЦЗУ, 2016. – 101 с. http://books.nuczu.edu.ua/list.php?IDlist=Q_3#up.

Розробник:

доцент кафедри наглядно-профілактичної діяльності
факультету цивільного захисту

Юлія БЕЗУГЛА